

Na temelju Uputa za prijavitelje u mentorske mreže (KLASA:910-04/20-06/01, URBROJ: 567-40-22-152 od 20. siječnja 2023.) Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (u daljnjem tekstu: HAMAG-BICRO), raspisuje

**JAVNI POZIV**  
**za prijavu u uspostavu i testiranje mentorskih mreža u sklopu**  
**projekta Razvoj mreže poduzetničkih potpornih institucija (PPI)**  
**putem Hrvatske**  
**agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-**  
**BICRO) - BOND 2**

**I. CILJEVI I SVRHA**

Pozivaju se zainteresirani kandidati koji ispunjavaju kriterije poziva za prijavu u testiranje mentorskih mreža BOND 2 kako bi postali mentori te na taj način pomogli u testiranju usluge mentorske podrške poduzetnicima i poduzetničkim potpornim institucijama iz cijele Hrvatske s dugoročnim ciljem ciljem:

- razvoja poduzetničkih vještina, kompetencija i inovacija poduzetnika
- povećanja razine poduzetničke aktivnosti u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji,
- očuvanja i povećanja radnih mjesta koje stvaraju poduzetnici,
- internacionalizacije i rasta poslovanja.

Svrha uspostave mentorskih mreža u sklopu projekta BOND 2 i provedbe postupka testiranja istih je testirati kvalitetu uspostavljene mreže od strane korisnika, a s ciljem dobivanja konkretnih povratnih informacija koje su ključne za dugoročnu održivost i kvalitetno funkcioniranje uspostavljenih mentorskih mreža.

Korisnici koji će sudjelovati u procesu testiranja mentorskih usluga mogu biti pravne osobe definirane kao mikro i mali poduzetnici sa sjedištem na području Republike Hrvatske ili fizičke osobe s namjerom osnivanja mikro ili malog poduzeća sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

**II. PODRUČJA MENTORIRANJA I VRSTE MENTORSKIH USLUGA**

U svrhu kategorizacije i jednostavnijeg povezivanja mentora i poduzetnika, mentorske mreže formirane su oko tri atributa mentora:

1. Područje poslovne stručnosti
2. Sektor gospodarske djelatnosti
3. Vrsta podrške

Mentorska mreža sastoji se od mentora okupljenih oko jednog područja poslovne stručnosti ili sektora gospodarske djelatnosti.

*Područja poslovne stručnosti* se odnose na područja u kojima mentor posjeduje vještine i znanja, a stekao ih je formalnim obrazovanjem, cjeloživotnim učenjem i usavršavanjem.

Popis područja poslovne stručnosti nalazi se u nastavku, a objašnjenja pojedinog područja nalaze se u prilogu ovog Javnog poziva:

1. Digitalizacija poslovanja
2. Distribucija proizvoda ili usluge
3. Dizajn i branding
4. Financije i računovodstvo
5. Informacijske i komunikacijske tehnologije
6. Izlazak na međunarodna tržišta
7. Korisnička podrška i odnosi s korisnicima
8. Marketing, komunikacije, oglašavanje
9. Online prodaja
10. Osobni i profesionalni razvoj
11. Planiranje izlaska na tržište
12. Porezni propisi i savjetovanje
13. Poslovna administracija i savjetovanje
14. Poslovna strategija i planiranje
15. Pravo i zakonska regulativa
16. Prikupljanje investicija za financiranje poslovanja
17. Prodaja i razvoj prodajnih procesa
18. Upravljanje ljudskim potencijalima i zapošljavanje
19. Razvoj poslovnog modela
20. Razvoj proizvoda - hardware
21. Razvoj proizvoda - software
22. Testiranje i certifikacija novih proizvoda i usluga
23. Upravljanje i razvoj operacija
24. Validacija poslovne ideje
25. Organizacija i menadžment
26. Zaštita intelektualnog vlasništva
27. Ostalo

*Sektori gospodarske djelatnosti* se odnose na iskustvo rada u sektorima gospodarske djelatnosti tijekom karijere, poznavanje uzusa određenog poslovnog sektora iz prve ruke i ostvarene kontakte. Sektori gospodarske djelatnosti definirani su prema popisu u nastavku, a objašnjenja pojedine gospodarske djelatnosti nalaze se u prilogu ovog Javnog poziva:

1. Aditivna proizvodnja
2. Arhitektura i planiranje
3. Automobilska industrija
4. Biotehnologija
5. Blockchain
6. Brodogradnja
7. Dizajn
8. E-trgovina
9. E-učenje
10. Energetika
11. Farmaceutski proizvodi
12. Financijske usluge i bankarstvo
13. Građevinarstvo i izgradnja
14. Industrijska automatizacija
15. Industrijska proizvodnja
16. Prerađivačka industrija
17. IoT
18. Kemijska industrija
19. Kibernetička sigurnost
20. Komercijalne nekretnine i usluge upravljanja
21. Komunalne usluge
22. Kozmetička industrija
23. Logistika, dostava, skladištenje i lanci opskrbe
24. Marketing i oglašavanje
25. Medicinski uređaji
26. Medijska industrija
27. Mehatronika i robotika
28. Metaloprerađivačka industrija
29. Nanotehnologija
30. Obnovljivi izvori i okoliš
31. Obrambena industrija i proizvodi vojne namjene
32. Obrazovanje i edukacija
33. Odnosi s javnošću i komunikacije
34. Pametni gradovi
35. Poljoprivreda i uzgoj
36. Pomorstvo i nautika
37. Proizvodnja alkoholnih i bezalkoholnih pića
38. Proizvodnja električne i elektroničke opreme
39. Proizvodnja hrane
40. Računalne igrice
41. Računalne mreže
42. Računalni hardver
43. Računalni softver
44. Računovodstvo i revizija

45. Rekreativski sadržaji i usluge
46. Ribarstvo i marikultura
47. Rizični kapital (VC) i privatni kapital (PE)
48. Robotika
49. Rudarstvo i metali
50. Sigurnost
51. Softver kao usluga (SaaS)
52. Sport i sportska oprema
53. Strojarsko ili industrijsko inženjerstvo
54. Svemirska industrija
55. Tekstilna industrija, odjeća i moda
56. Telekomunikacijske usluge
57. Tiskanje
58. Trgovina / Veleprodaja / Maloprodaja
59. Trgovina nekretninama
60. Turizam i putovanja
61. Ugostiteljstvo
62. Umjetna inteligencija
63. Upravljačko i poslovno savjetovanje
64. Upravljanje ljudskim resursima i zapošljavanje
65. Usluge istraživanja i razvoja
66. Usluge istraživanje tržišta
67. Usluge organizacije događanja
68. Usluge osiguranja
69. Veterina
70. VR / AR
71. Zabava i umjetnost
72. Zaštita okoliša
73. Zdravlje, wellness i fitness
74. Zdravstvena njega i zaštita
75. Zelene tehnologije
76. Zrakoplovne tvrtke / Zrakoplovstvo
77. Ostalo

Vrsta podrške određena je ulogom, načinom i obujmom mentorske podrške. Prema vrsti podrške, mentori se dijele na:

1. Mentor savjetnik
2. Mentor za razvoj poslovanja

#### *Mentor savjetnik*

Uloga Mentora savjetnika je rješavanje konkretnih problema i pitanja o poslovanju. To su specijalisti koji imaju znanje i iskustvo u području poslovne stručnosti kako bi mogli savjetovati o rješavanju konkretnog problema ili poslovnog pitanja u kratkom vremenu. Rezultat savjetovanja treba biti povratna informacija s obzirom na specifična pitanja, a koja najčešće mogu biti povezana sa zakonskim odredbama, pravilima ili tehničkim problemom.

### *Mentor za razvoj poslovanja*

Uloga mentora za razvoj poslovanja je podržati korisnika u postupku osmišljanja, razvoja i izgradnje pojedinog segmenta poslovanja. Oni posjeduju specifična znanja za izgradnju poduzeća te njen rast i razvoj iz pozicije upravitelja pojedinim segmentom poslovanja. Rezultat mentoriranja treba bit prijenos znanja i iskustva koje će osposobiti poduzetnika za pokretanje ili razvoj pojedinog dijela poslovnog procesa.

## **III. KRITERIJI I POSTUPAK ODABIRA MENTORA**

Mentori koji sudjeluju u testiranju mentorske mreže mogu biti isključivo fizičke osobe i kao takve se prijavljuju za testiranje mentorske mreže.

Postupak odabira mentora sastoji se od administrativne i kvalitativne provjere, a temeljem dostavljenih podataka u prijavi na ovaj Javni poziv.

Ovisno o iskustvu, kandidati se mogu prijaviti na jednu od dvije vrste podrške, *Mentor savjetnik* ili *Mentor za razvoj poslovanja*.

### *Provjera administrativnih uvjeta*

Pregledom prijave ustanovit će se udovoljava li kandidat za mentora administrativnim uvjetima. Administrativni uvjeti za odabir mentora razlikuju se ovisno o vrsti mentorske podrške koju će mentor pružati, odnosno hoće li obnašati ulogu Mentora savjetnika ili Mentora za razvoj poslovanja.

Na temelju uloge koju izvršava, definirani su sljedeći minimalni administrativni uvjeti:

<b>Vrsta mentora</b>	<b>Uvjeti</b>	<b>Dokaz</b>
<b>Mentor savjetnik</b>	1) visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu odnosno koja je stekla odgovarajući stupanj obrazovanja sukladno propisima države u kojoj je obrazovanje stečeno[ 2) najmanje 5 godina iskustva u području poslovne stručnosti 3) iskustvo rada s poduzetnicima	Životopis Diploma
<b>Mentor za razvoj poslovanja</b>	1) visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu odnosno	Životopis Diploma

	koja je stekla odgovarajući stupanj obrazovanja sukladno propisima države u kojoj je obrazovanje stečeno 2) 5 ili više godina iskustva na upravljačkoj poziciji (direktor, voditelj sektora ili projekta) u području poslovne stručnosti u privatnom sektoru	
--	---	--

Kandidati koji ne zadovolje administrativne uvjete neće biti uključeni u daljnji postupak odabira te će dobiti povratnu informaciju o završetku procesa odabira.

*Provjera kvalitativnih kriterija*

Ukoliko je potvrđeno da su zadovoljeni administrativni uvjeti HAMAG–BICRO provodi kvalitativnu provjeru kandidata temeljem sljedećih kriterija ovisno o vrsti mentora:

Mentor savjetnik – kvalitativni kriterij:

<b>Kvalitativni kriterij</b>	<b>Bodovi</b>	<b>Dokaz</b>
Radno iskustvo u području poslovne stručnosti	1 bod:5-6 godina iskustva 2 boda: 7-9 godina iskustva 3 bodova:10 ili više godina iskustva	Životopis
Radno iskustvo u odabranim sektorima gospodarske djelatnosti	1 bod: 5 ili više godina iskustva u jednom sektoru 2 boda: 5 ili više godina iskustva u 2 sektora ili najmanje 10 godina radnog iskustva ukupno 3 boda: više od 5 godina iskustva u 3 ili više sektora ili najmanje 15 godina ukupno	Životopis
Iskustvo i spremnost na rad s poduzetnicima	0 bodova: nema iskustvo u mentoriranju ili radu s poduzetnicima 1 bod: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima u trajanju kraćem od 2 godine tijekom čega je mentoriran minimalno 1 poduzetnik 2 boda: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima dulje od 2 godine tijekom čega je mentorirano minimalno 5 poduzetnika 3 bodova: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima dulje od 5 godina tijekom čega je mentorirano minimalno 20 poduzetnika	Životopis
Međunarodno iskustvo u radu i poslovanju	1 bod: iskustvo rada na 1 ili više projekata na jednom međunarodnom tržištu 2 boda: iskustvo rada na 2 projekta i na 2 međunarodna tržišta 3 boda: iskustvo rada na 3 ili više projekata i 3 ili više međunarodnih tržišta	Životopis

Za pozitivnu ocjenu kandidat za mentora savjetnika mora prikupiti minimalno 6 bodova temeljem kvalitativnih kriterija.

Mentor za razvoj poslovanja – kvalitativni kriterij:

Kvalitativni kriterij	Bodovi	Dokaz
Radno iskustvo u odabranim sektorima gospodarske djelatnosti	1 bod: 5 ili više godina iskustva u jednom sektoru 2 boda: 5 ili više godina iskustva u 2 sektora ili najmanje 10 godina radnog iskustva ukupno 3 boda: 5 ili više godina iskustva u 3 ili više sektora ili najmanje 15 godina ukupno	Životopis
Upravljačko iskustvo u privatnom sektoru	1 bod: upravljanje organizacijskom jedinicom unutar poduzeća do 10 zaposlenih 2 boda: upravljanje organizacijskom jedinicom unutar poduzeća od 11 do 30 zaposlenih 3 boda: upravljanje organizacijskom jedinicom unutar poduzeća od 30 ili više zaposlenih	Životopis
Iskustvo i spremnost na rad s poduzetnicima	0 bodova: nema iskustvo u mentoriranju ili radu s poduzetnicima 1 boda: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima u trajanju kraćem od 2 godine tijekom čega je mentoriran minimalno 1 poduzetnik 2 boda: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima dulje od 2 godine tijekom čega je mentorirano minimalno 5 poduzetnika 3 boda: mentoriranje ili povremeni rad s poduzetnicima dulje od 5 godina tijekom čega je mentorirano minimalno 20 poduzetnika	Životopis
Međunarodno iskustvo u radu i poslovanju	1 bod: iskustvo rada na 1 ili više projekata na jednom međunarodnom tržištu 2 boda: iskustvo rada na 2 projekta i na 2 međunarodna tržišta 3 boda: iskustvo rada na 3 ili više projekata i 3 ili više međunarodnih tržišta	Životopis

Za pozitivnu ocjenu kandidat za mentora za razvoj poslovanja mora prikupiti minimalno 7 bodova temeljem kvalitativnih kriterija.

Ukoliko je prijava kandidata ocijenjena pozitivno, HAMAG-BICRO donosi odluku o odabiru kandidata za uključivanje u program testiranja mentoriranja i mentorsku mrežu. Ukoliko prijava kandidata nije ocijenjena pozitivno, povratna informacija se šalje kandidatu nakon završetka postupka ocjene prijave.

S kandidatima koji su odabrani za uključivanje u proces testiranja mentorske mreže bit će sklopljen Ugovor o pružanju mentorskih usluga.

HAMAG-BICRO prije potpisivanja Ugovora od mentora može zatražiti dostavu sljedeće dokumentacije:

- ažurirani životopis;
- diploma/svjedodžba/dokument koji dokazuje ostvareni stupanj obrazovanja
- potvrdu o relevantnom iskustvu kao i drugim dokazima o postignućima u znanstvenom,



tehnološkom ili drugom području, objavljenim stručnim ili znanstvenim radovima i/ili patentima, te dokaze o iskustvu u vrednovanju projekata u relevantnom području;

- uvjerenje o podacima iz kaznene evidencije – dokaz da osoba nije kažnjavana za kaznena djela iz područja imovinsko-pravnih odnosa dokazom o nekažnjavanju odnosno pravomoćnom sudskom odlukom ne starija od tri (3) mjeseca;
- izjavu o povjerljivosti, nepristranosti i izbjegavanju sukoba interesa;
- ostalu dokumentaciju koju HAMAG-BICRO procijeni potrebnom

Nakon sklapanja ugovora, odabrani mentor će biti javno objavljen na popisu mentora mentorske mreže dostupnoj poduzetničkim potpornim institucijama.

Sva komunikacija između kandidata i HAMAG-BICRO-a vodit će se elektronskim putem.

#### **IV. PRAVA I OBVEZE MENTORA U TESTIRANJU PROCESA MENTORIRANJA**

##### *Prava mentora*

Testiranje mentorstva se provodi unutar jednog ili više dogovorenih mentoriranja s korisnicima koje je preporučio PPI.

Trajanje jednog mentoriranja je 60 minuta.

Mjesto održavanja mentoriranja može biti uživo ili online.

Tijekom procesa testiranja mentorske mreže, mentor s jednim korisnikom može provesti najmanje 1, a najviše 30 mentoriranja.

Mentor u procesu testiranja mentorske mreže godišnje može izvršiti maksimalno 99 mentoriranja s neodređenim brojem korisnika.

Mentor može istovremeno mentorirati najviše 3 korisnika s time da sa svakim korisnikom surađuje individualno.

Mentor je dužan osobno izvršiti sve preuzete obaveze kao fizička osoba i član mentorske mreže te ih nije ovlašten delegirati drugima.

Za svaki radni sat mentoriranja mentor će primiti naknadu u bruto iznosu po izvršenom radnom satu evidentiranom u mentorskom obrascu. Obračun se vrši mjesečno krajem svakog mjeseca mentoriranja temeljem mentorskog obrasca koji ovjerava mentorski tim. Mentor za svoje usluge može izdati račun HAMAG-BICRO-u ili potpisati ugovor o djelu.

Za usluge u procesu testiranja mentoriranja mentoru će se isplatiti naknada po provedenom satu mentoriranja s korisnicima. Naknada za *mentore savjetnike* iznosi 376,725 HRK odnosno 50,00 EUR bruto po satu, a za *mentore za razvoj poslovanja* 678,105 HRK odnosno 90,00 EUR bruto po satu.

Naknada će mentoru biti isplaćena u roku od 30 dana od predaje obračuna ili izdavanja računa i kontrole mentorskog postupka s pojedinim korisnikom.

Mentor se u određenim okolnostima može istovremeno prijaviti i kao korisnik u postupak mentoriranja iz područja stručnosti u kojima nema radno iskustvo, a u kojima sam ima izazove.

##### *Obveze mentora*

Nakon pozitivne evaluacije i uključivanja u proces testiranja mentorske mreže, a prije početka mentoriranja, svi mentori trebaju pregledati video ili animirani tutorial, koji će sadržavati upute za

buduće korisnike uključene u testiranje mentorskih mreža o načinu provedbe testiranja procesa mentoriranja, od odabira mentora i poduzetnika, njihovog povezivanja, procesa provedbe postupka mentoriranja i njihove kontrole.

Očekivanja od mentora su sljedeća:

*Dostupnost* - Mentori će se maksimalno truditi za redoviti kontakt s poduzetnicima prema obostrano prihvatljivom rasporedu. Broj sati mjesečno je fleksibilan i određuje se na temelju zajedničkog dogovora, ali očekuje se kontinuitet u radu i napredak.

*Odnos* - Odnos između mentora i poduzetnika treba uvijek biti profesionalan i uz pravilan poslovni bonton. Mentori se prema poduzetnicima trebaju odnositi s dostojanstvom i poštovanjem. Mentori trebaju poticati poduzetnike da budu odgovorni za mentorstvo.

*Povjerljivost* - Mentori će strogo čuvati povjerljivost svih informacija koje prime od poduzetnika u programu mentorstva i koristiti ih isključivo u svrhu pružanja podrške poduzetnicima koje mentoriraju.

*Izbjegavanje sukoba interesa* - Prilikom odlučivanja o mentorskom odnosu potrebno je izbjegavati sukobe interesa. Ako i kada je jedan ili više interesa mentora (financijskih ili nefinancijskih) u sukobu s mentorskim odnosom i odgovornostima, PPI kao posrednik u procesu spajanja mentora i korisnika situaciju treba odmah predstaviti mentorskom timu i poduzeti odgovarajuće korake.

*Promjena statusa ili prekid mentorskog odnosa* - O prekidu mentorskog odnosa treba obavijestiti mentorski tim. Mentori mogu prijeći u drugačiji status kao što je investitor ili član uprave, ali opet, uz izričitu komunikaciju prije prijelaza.

*Javna objava podataka* - Podaci o mentoru i sudjelovanju u procesu testiranja mentorske mreže biti će javno dostupni poduzetnicima na web stranicama projekta ili drugim kanalima komunikacije. Svi podaci moraju biti ažurni i točni te je mentorova obaveza obavijestiti organizatore o promjeni. U slučaju izlaska iz mentorske mreže, podaci će biti uklonjeni.

## V. NAČIN I ROK PRIJAVE

Prijava se podnosi slanjem ispunjene tražene dokumentacije koja uključuje sljedeće:

1. Životopis kandidata ( mora sadržavati popis i kontakt podatke mentoriranih poduzetnika/osoba kao i bitne činjenice s obzirom na prijavljena područja poslovne stručnosti, sektore gospodarske djelatnosti i vrstu podrške)
2. Ispunjena lista projekata i referenci (proizvoljni format)
3. Diploma ili potvrda o završenom obrazovanju
4. Ispunjen prijavni obrazac s potvrdom o točnosti podataka (u prilogu poziva)
5. Potpisana izjava pristanka na uvjete mentorske mreže (u prilogu poziva)
6. Profilnu fotografiju
7. Kratku biografiju do 250 znakova

Sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi kandidati svoje prijave trebaju dostaviti elektroničkom poštom na adresu: [mreze.mentora@hamagbicro.hr](mailto:mreze.mentora@hamagbicro.hr) do najkasnije 30 dana nakon objave Javnog poziva.

Prijave će se obrađivati i evaluirati redosljedom zaprimanja. Nepotpune prijave i one pristigle nakon roka neće se evaluirati.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Javni poziv stupa na snagu danom objave na web stranicama HAMAG-BICRO-a.

HAMAG-BICRO zadržava pravo izmjene i dopune Uputa za prijavitelje u mentorske mreže.

HAMAG-BICRO zadržava pravo izmjene i dopune ovog Javnog poziva.

HAMAG-BICRO zadržava pravo ponavljanja ovog Javnog poziva.

**PRILOZI:**

1. Prijavni obrazac
2. Izjava pristanka na uvjete mentorske mreže
3. Područja poslovne stručnosti - objašnjenja
4. Sektori gospodarske djelatnosti - objašnjenja

KLASA: 910-04/20-06/01

URBROJ: 567-40-22-152

Zagreb, 20. siječnja 2023.

PREDSJEDNIK UPRAVE  
Vjeran Vrbanec

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA UPRAVE  
Ante-Janko Bobetko